

**Типовая инструкция для учащегося школы при обучении
по образовательным программам начального, основного и среднего общего
образования с применением электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий**

Учащиеся образовательных учреждений информируются о сроках и порядке перехода на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, о порядке сопровождения образовательного процесса.

На сайте образовательной учреждения можно получить рекомендации по следующим вопросам:

- о минимальном наборе приложений, электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе (существующие платформы, электронные ресурсы и приложения, ресурсы библиотечного фонда образовательной организации);
- о возможностях использования официального сайта образовательного учреждения, электронных дневников и других цифровых решений для контроля и сопровождения образовательного процесса, в том числе методических материалах и обязательных документах, необходимых в условиях перехода на электронное обучение и дистанционные образовательные технологии;
- о вариантах и формах обратной связи способов визуального взаимодействия педагогических работников и учащихся (скайпе, zoom и других инструментов для обучения);
- о расписании и графике текущей и при необходимости промежуточной аттестации для каждого класса в соответствии с вводимой для них формой образовательного процесса;
- о порядке оказания учебно-методической помощи учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

- о контрольных точках и времени предоставления от учащихся обратной связи, в том числе контрольных мероприятиях по оценке освоения частей образовательной программы в соответствии с установленным графиком учебного процесса.

Предусмотренные учебным планом занятия по решению образовательного учреждения могут быть:

- реализованы с помощью онлайн-курсов в свободном режиме (перечень курсов и порядок их учета размещается на сайте образовательного учреждения или в ИС «Электронное образование в РТ» во вкладке «Электронный дневник»);
- реализованы в строго определенное время с присутствием учащегося перед компьютером (расписание онлайн-занятий, требующих присутствия обучающихся в строго определенное время, размещается в электронной среде, в том числе в ИС «Электронное образование в РТ» во вкладке «Электронный дневник»);
- перенесены на более поздний срок.